

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 31-2016**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 24-2016** correspondiente del 4 al 31 de enero del presente año para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "A" y correlativo 000204.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

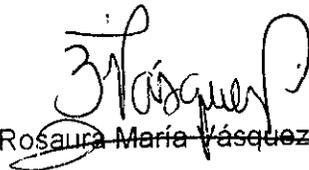
- Seguimiento a la descripción de 87 bienes culturales de la colección arqueológica del MUNAE para el Registro de Bienes Culturales de Guatemala.
 - Digitalización de la información en la base de datos de MUNAE
 - Impresión de ficha
 - Validación de ficha por Registro de Bienes Culturales
- Se inició el proceso para inventario de 522 piezas arqueológicas entregadas por el Proyecto Arqueológico La Blanca-Chilonche, provenientes del sitio arqueológico La Blanca, Petén:
 - Asignación de número de inventario MUNAE
 - Fotografía
 - Marcado
 - Ubicación dentro del área de bodega
 - Apertura de expediente
- Atención al Proyecto Arqueológico El Tintal, en el proceso de toma de muestras y fotografías a 13 vasijas, fotografía de 11 fragmentos de mosaico de jade, una concha y una espina de mantarraya, todos provenientes de la Tumba 1 del sitio arqueológico El Tintal, Petén.
- Entrega de vasija fragmentada proveniente del sitio arqueológico Cival a la señorita Mariana Colín, Restauradora del Proyecto Arqueológico Holmul, para su intervención.
- Seguimiento a la organización e implementación del Archivo Técnico del Área de Arqueología, creando un expediente para cada pieza arqueológica, el cual contendrá las fichas de Registro, Clínica y Técnica, Bitácora, y otros.
 - Archivo de 12 fichas clínicas en expedientes existentes
 - Apertura de 100 expedientes de piezas del sitio arqueológico La Blanca
 - Verificación documental de 20 piezas arqueológicas.

- Apoyo y participación en las diversas actividades solicitadas por la Dirección del MUNAE.

RESULTADOS:

- Se ingresaron 87 fichas al sistema de registro del MUNAE.
- Se imprimieron 87 fichas de registro de bienes culturales de Guatemala.
- Se validaron 87 fichas de registro con Registro de Bienes Culturales.
- Se realizó el ingreso de 100 piezas arqueológicas provenientes de La Blanca, Petén al inventario del MUNAE.
- Se marcaron 100 piezas arqueológicas provenientes del sitio arqueológico La Blanca, Petén.
- Se tomaron 400 fotografías a 100 piezas arqueológicas provenientes del sitio arqueológico La Blanca, Petén.
- Se atendió al Proyecto Arqueológico El Tintal en la toma de muestras para Análisis de Activación de Neutrones y fotografía, de 13 vasijas y la fotografía de 13 fragmentos de mosaico, una concha y una espina de mantarraya, provenientes de la Tumba I del sitio arqueológico El Tintal, Petén.
- Se entregó una vasija fragmentada del sitio arqueológico Cival, a la Restauradora Mariana Colín, para intervenirla.
- Se archivaron 12 fichas clínicas en expedientes existentes.
- Se realizó la verificación documental (ficha de registro, tarjeta de inventario MUNAE y ficha clínica), de 20 piezas arqueológicas.
- Se crearon 100 expedientes específicos el Archivo Técnico del Área de Arqueología del MUNAE.

Atentamente,


Rosaura María Vásquez Pinto

Vo.Bo.


Lic. Daniel Aguayo López
DIRECTOR
MUSEO NACIONAL DE
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA

